



Anno 2019

***Determinazione del Direttore Amministrativo
N° 042/019 del 04/02/2019***

*Il Direttore
dr. Alberto Cottini, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge e del regolamento di
amministrazione dell'Ente, ha adottato in data odierna la presente
Determinazione Dirigenziale.*

OGGETTO

**IMPEGNO DI SPESA FORNITURA PRESTAZIONI DI "O.S.S." OPERATORI
SOCIO SANITARI ANNO 2019.**

Copia per la pubblicazione

Il Dirigente
In originale f.to: **Alberto Cottini**

(Per presa visione)
Il Presidente del Consiglio di Amministrazione
In originale f.to: **Luigi Di Meglio**

IL DIRETTORE

RICHIAMATA integralmente la DGR 45-4248 del 30 luglio 2012 "Nuovo modello integrato di assistenza residenziale e semiresidenziale socio-sanitaria a favore delle persone anziane non autosufficienti" e in particolare l'"Allegato 1 - Il modello assistenziale integrato - Requisiti gestionali" che definisce il modello di assistenza da erogare nelle strutture per le prestazioni residenziali per anziani non autosufficienti, fissando i parametri prestazionali minimi che devono essere obbligatoriamente forniti sia agli ospiti ricoverati in convenzione con il S.S.R. sia agli ospiti ricoverati in regime privato.

PRESO ATTO che il modello proposto dalla normativa di cui sopra ha come punto centrale la rimodulazione dei livelli di intensità assistenziale nell'ambito di sei fasce assistenziali (in luogo delle tre di cui alla precedente DGR 17/2005) a cui corrispondono diversi standard gestionali in termini di tempi di assistenza giornalieri (minuti-infermieri/OSS/fisioterapisti/animazione) per singolo ospite da erogarsi in quantità differenti sulla base di ogni singolo Progetto Individuale.

PRESO ATTO che dalla normativa consegue che ogni struttura deve necessariamente adottare un modello organizzativo-gestionale flessibile al fine di garantire la copertura del fabbisogno complessivo di prestazioni lavorative, le quali potranno subire un aumento o una diminuzione in funzione sia del numero effettivo assoluto di ospiti sia dei numeri relativi presenti in ciascuna differente fascia assistenziale.

VERIFICATO alla luce di quanto sopra, che la Casa di Riposo, in merito alle prestazioni di personale O.S.S. Operatori Socio Sanitari, stante i posti vacanti in pianta organica e la necessità di garantire comunque le prestazioni di legge (L.E.A. Livelli Essenziali di Assistenza) a fronte delle assenze di cui al CCNL per turni, ferie, malattie permessi, necessita di prestazioni in aggiunta e integrazione del proprio personale dipendente dando atto che tale quantità potrà subire un aumento o una diminuzione a seconda del numero effettivo degli ospiti.

DATO ATTO che stante l'incerto andamento delle presenze di Ospiti registrato negli ultimi anni e quindi l'incerto fabbisogno complessivo di prestazioni lavorative da erogare, la soluzione più idonea, più elastica e flessibile, per garantire la completezza del servizio come richiesto dalla normativa regionale risulta essere quella di ricorrere alla somministrazione di prestazioni lavorative temporanee da parte di agenzie autorizzate attraverso la sottoscrizione di singoli contratti per ogni prestazione richiesta, che, come specificato, a causa dell'incertezza dei livelli assistenziali possono variare anche di mese in mese a seconda delle fasce di intensità degli ospiti presenti al momento, stante la capacità di provvedere per mezzo dell'utilizzo di simili contratti con tempestività alla sostituzione di eventuali assenze improvvise/emergenze sia del personale di ruolo sia dello stesso personale interinale.

DATO ATTO quindi che, nelle more di definizione delle modalità di copertura di parte dei posti vacanti, è necessario provvedere alla copertura dei medesimi al fine del rispetto degli standard regionali (L.E.A. Livelli Essenziali di Assistenza di cui alla DGR 45-4248 del 30 luglio 2012).

RICHIAMATA integralmente la delibera n. 001 del 31/01/2019 con cui il Consiglio di Amministrazione ha approvato il Bilancio di Previsione 2019 provvedendo nel contempo all'affidamento e destinazione dei fondi per la gestione.

VISTI i D.Lgs n.29/93, n.80/98 e n.387/98 nonché il Regolamento di Amministrazione dell'Ente approvato con deliberazione n.21 del 30-3-99, che individua i compiti del Direttore/Segretario nell'ambito della distinzione di competenze tra dirigenza ed organo di direzione politica (Consiglio di Amministrazione);

Tutto ciò premesso, il Direttore:

D E T E R M I N A

1) DI IMPEGNARE per i motivi di cui in premessa per l'anno 2019, al fine di garantire le prestazioni mediante singoli contratti di somministrazione lavoro a tempo determinato di personale addetto ai servizi socio assistenziali con qualifica di Operatore Socio Sanitario necessari per rispettare l'erogazione dei LEA - Livelli Essenziali di Assistenza di cui alla DGR 45-4248 del 30 luglio 2012, da quantificare di volta in volta a seconda della presenza e alla tipologia di ospiti e alla dinamica delle assenze del personale dipendente, la somma complessiva di euro 780.000,00 IVA e costo del servizio compresi mediante imputazione al cap. 5 art. 9 "Assegni al personale convenzionato" del Bilancio 2019 che presenta la sufficiente disponibilità finanziaria.

Copia per la pubblicazione

VERBALE DI PUBBLICAZIONE

La presente Determinazione N° 042/019 viene pubblicata per 15 giorni all'Albo Pretorio dell'Ente:

Dal 08/02/2019 al 22/02/2019

Al numero 053/2019 dell'Albo Pretorio dell'Ente

Il DIRIGENTE

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente Determinazione

Vercelli, li 04/02/2019

Il DIRIGENTE

Dott. Alberto Cottini

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Si appone il visto in merito alla regolarità contabile della Determinazione attestando la copertura finanziaria della spesa.

Vercelli, li 04/02/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI RAGIONERIA

Dott.ssa Carola Zavattaro

CASA DI RIPOSO DI VERCELLI

Per copia conforme all'originale

Il Dirigente

Data 7 febbraio 2019